

## Sitzungen erfolgreich gestalten und leiten

<b>Zielsetzung</b>	Kennen Sie das auch: Sitzungen, die nicht enden wollen, Teilnehmende, die unaufmerksam sind, schlecht vorbereitete Traktanden, Gespräche, die ausser Kontrolle geraten? Klare Zielsetzungen und Traktanden sowie eine engagierte, gut vorbereitete Sitzungsleitung tragen wesentlich zum Gelingen einer effizienten Sitzung bei. Dieses Seminar vermittelt Ihnen Tipps und Anregungen für eine erfolgreiche Gestaltung und Umsetzung Ihrer Teamsitzungen. Nutzen Sie Ihre Sitzungszeiten zukünftig sinnvoll und freuen Sie sich darüber, dass strukturierte Sitzungen in kurzer Zeit gute Ergebnisse bringen!
<b>Kursinhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Die Vorbereitung – das A und O</li><li>■ Struktur, Besprechungsphasen und Zeitmanagement</li><li>■ Informationen zielgruppengerecht aufbereiten</li><li>■ Die Rolle des Sitzungsleitenden</li><li>■ Die Kraft der Bilder</li><li>■ Lebendige und bewegte Sitzungen</li><li>■ Professioneller Umgang mit Störungen (z.B. Vielredner)</li><li>■ Besprechungsergebnisse sichern und festhalten</li><li>■ Nach dem Spiel ist vor dem Spiel: wirksame Sitzungsnachbereitung</li></ul>
<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte, die Teamsitzungen ziel- und teilnehmerorientiert gestalten und leiten wollen.
<b>Daten</b>	<b>Montag, 27. Mai 2019 in Rickenbach</b> <b>Dienstag, 26. November 2019 in Dietikon</b>
<b>Zeit</b>	09.00 – 16.30 h
<b>Referentin</b>	Isabelle Decurtins
<b>Kurskosten</b>	CHF 550 Allpura-Mitglied inkl. Pausen, Mittagessen und Kursmaterial CHF 690 Nichtmitglied inkl. Pausen, Mittagessen und Kursmaterial.
<b>Gruppengrösse</b>	8 bis 15 Personen
<b>Anmeldeschluss</b>	Montag, 29. April 2019 Dienstag, 29. Oktober 2019