

AUFTRAG FÜR LERNBERICHT

Praktikerin/Praktiker Reinigungstechnik EBA

Themenauswahl:

Die Themenauswahl verweist auf die Themen in der Ausbildungskontrolle je Semester

Wahlthema:

z. B. Staubwischen

Ausgangslage, Situation und Auftrag:

Während Ihrer Ausbildung werden Sie viele verschiedene und interessante Aufträge für Reinigungsdienstleistungen entgegennehmen und ausführen. In jedem Semester bearbeiten Sie sogenannte Themenschwerpunkte, welche dem Zweck einer erfolgreichen Lernortkooperation dienen. Sie entscheiden selbstständig oder nach Auftragsvorgabe Ihres Berufsbildners, welchen Themenschwerpunkt Sie bearbeiten. Die nachfolgenden Aufgaben leiten Sie durch die benötigten Handlungskompetenzen, die Sie nach und nach in Ihrem Beruf erwerben und vertiefen werden. Die Aufgaben sind handlungskompetenzorientiert und praxisbezogen vorbereitet. Verwenden Sie vorzugsweise für Ihre Antworten auch Bildmaterial wie Fotos oder Skizzen.

Viel Erfolg bei Ihren Aufträgen!

AUFGABE 1

HKB A – Vorbereiten von Reinigungsdienstleistungen

a1: Utensilien für Reinigungsdienstleistungen anhand von Bedarfslisten vorbereiten und transportieren

Beschreiben Sie, welchen Auftrag Sie von Ihrem Vorgesetzten erhalten, wie Sie den Auftrag klären und wie Sie mit Ihrer vorgesetzten Person kommunizieren. (a1.1 | a1.2)

Für Ihren Auftrag benötigen Sie verschiedene Utensilien, die Sie vorbereiten müssen. Erstellen Sie eine Liste mit sämtlichen Geräten, Maschinen, Hilfsmitteln und Textilien, welche Sie für die Durchführung Ihrer Reinigungsdienstleistung vorbereiten und bereitstellen. (a1.3 | a1.7 | a1.8)

Damit Ihre Reinigungsarbeiten nach Vorgabe der einzusetzenden Reinigungsmittel fachmännisch ausgeführt werden, müssen Sie diese bereitstellen und korrekt dosieren. Beschreiben Sie, wie Sie dabei vorgehen. (a1.4 | a1.5 | a1.6)

Welche Kenntnisse haben Sie über den korrekten Transport und Einsatz Ihrer Reinigungsutensilien? Fassen Sie die wichtigsten Punkte zu Ihrem Auftrag in Bezug auf die betrieblichen und rechtlichen Vorgaben zusammen. (a1.9 | a1.10)

Nachdem nun die Bereitstellung der Reinigungsutensilien erfolgt ist, müssen Sie noch die entsprechende persönliche Schutzausrüstung (PSA) vorbereiten. Welche persönlichen Schutzgegenstände setzen Sie für Ihren Auftrag ein?

a2: Arbeitsumgebung für die eigenen Reinigungsdienstleistungen sichern

Um sicher zu arbeiten, brauchen Sie mehr als nur Ihre PSA. Sie müssen Ihre Arbeitsumgebung auf Gefahren untersuchen und entsprechende Sicherheitsvorkehrungen treffen. Erklären Sie, wie Sie bei Ihrem Auftrag vorgehen, um Unfallereignisse zu vermeiden und Risiken zu verringern. (a2.1 | a2.2)

Sind die geforderten Sicherheitsmassnahmen getroffen, nehmen Sie Kontakt mit Ihren Vorgesetzten auf und kontrollieren Sie, ob Ihre Massnahmen Wirkung haben und sämtliche Vorgaben eingehalten wurden. Wie haben Sie dies in Ihrem Auftrag umgesetzt? (a2.3 | a2.4 | a2.5 | a2.6)

a3: Steighilfen für Reinigungsdienstleistungen einrichten und einsetzen

Benötigen Sie für Ihren Auftrag Steighilfen wie z. B. Leitern, Hubarbeitsbühnen oder Gerüste? Wenn ja, beschreiben Sie Ihr Vorgehen von der Überprüfung bis zur Inbetriebnahme und Anwendung dieser Hilfsmittel. Denken Sie auch hier an die rechtlichen und betrieblichen Vorgaben. (a3.1 | a3.2 | a3.3 | a3.4)

AUFGABE 2

HKB B – Reinigen von Gebäuden und Objekten

b1: Verschmutzung nach Anweisung von Vorgesetzten entfernen

Welchen Werkstoff, welche Oberflächenbeschaffenheit und welche Verschmutzungen reinigen Sie in Ihrem Auftrag? (b1.1)

Beschreiben Sie nun ganz genau, mit welchen Methoden und/oder Systemen Sie Ihre Reinigungsdienstleistung in diesem Auftrag erledigen. Schildern Sie Ihre Vorgehensweise, halten Sie sich an Fachausdrücke und berücksichtigen Sie die wirtschaftlichen und ökologischen Aspekte. (b1.2 | b1.3 | b1.4)

b2: Räume und Objekte desinfizieren

Nach Vorgaben von Vorgesetzten kann es sein, dass Sie bei Bedarf eine Desinfektion durchführen. Beschreiben Sie Ihr Vorgehen bei einer allfälligen Desinfektion. (b2.1)

Nachdem Sie eine Desinfektion ausgeführt haben, können Sie deren Wirkung mit geeigneten Verfahren überprüfen. Mit welcher Methode können Sie die Wirkung der Desinfektion bei Ihrem Auftrag kontrollieren? Beschreiben Sie zudem, wie Sie diese ausführen. (b2.2)

b3: Oberflächen nach Anweisung von Vorgesetzten pflegen und schutzbehandeln

Ihr Auftrag beinhaltet möglicherweise ein sogenanntes Schutzsystem zur Pflege- und Werterhaltung der gereinigten Oberfläche.

Welches Schutzsystem haben Sie in Ihrem Einsatzgebiet angewendet und wie sind Sie dabei vorgegangen? Umschreiben Sie Ihre ausgeführte Arbeit ausführlich. (b3.1 | b3.2)

AUFGABE 3

HKB C – Abschliessen von Reinigungsdienstleistungen

c1: Eigene Reinigungs- und Pflegearbeiten nach Abschluss kontrollieren

Nachdem Sie die Reinigungsarbeiten abgeschlossen haben, müssen Sie zwingend deren Qualität kontrollieren. Mit welchen Hilfsmitteln oder Instrumenten wie z. B. Checklisten können Sie den Zustand Ihrer abgeschlossenen Arbeit kontrollieren? (c1.1)

Weiter ist es unerlässlich, dass Sie den Arbeitsort beim Kontrollieren und Verlassen sauber und aufgeräumt hinterlassen. Erklären Sie, wie Sie systematisch vorgehen, damit Sie keine Reinigungsutensilien am Arbeitsort vergessen. (c1.2)

c2: Wertstoffe bei Reinigungsdienstleistungen dem Recycling zuführen & Abfälle entsorgen

Aus ökologischer und wirtschaftlicher Sicht ist es sehr wichtig, dass Abfälle, Sonderabfälle und wiederverwertbare Wertstoffe getrennt werden. Beschreiben Sie, wie Sie die Möglichkeiten des Recyclings in Ihrem Auftrag umsetzen. (c2.1 | c2.2 | c2.3 | c2.4 | c2.5 | c2.6 | c2.7)

Versuchen Sie, zu folgenden Punkten Angaben anhand Ihrer Arbeit zu machen.

- Reststoffe trennen und entsorgen:
- Reststoffe sammeln:
- Reststoffe dem Recycling zuführen:
- Flüssigkeiten entsorgen:
- Vorgaben zum Umgang mit Reststoffen umsetzen:
- Umweltereignisse verhindern:

AUFGABE 4

HKB D – Bereitstellen und Warten von Geräten, Maschinen und Zubehör

d1: Geräte, Maschinen und deren Zubehör für Reinigungsdienstleistungen mit Checklisten und Anleitungen kontrollieren und bereitstellen

Damit die Funktionsfähigkeit und Sicherheit von Geräten und Maschinen sichergestellt sind, müssen Sie zwingend Kontrollen und Funktionskontrollen bei der Inbetriebnahme und bei Abschluss der Arbeiten durchführen. Auch das Besorgen und Bestellen zugehöriger Verbrauchsmaterialien sind wichtige Aufgaben für die Betriebsbereitschaft dieser.

Erklären Sie, warum es wichtig ist, dass Sie Ihre Utensilien kontrollieren und dazugehöriges Verbrauchsmaterial rechtzeitig bestellen. (d1.1 | d1.2)

d2: Geräte, Maschinen und deren Zubehör

Nebst den wichtigen Kontrollen bedarf es auch einer systematischen und regelmässigen Pflege von Geräten, Maschinen und Zubehör.

Beschreiben Sie, wie Sie Ihre Utensilien nach Vorgaben des Betriebs und des Herstellers pflegen. Was unternehmen Sie z. B., wenn Sie Verschleiss- und Verbrauchsteile ersetzen müssen? (d2.1 | d2.2)

d3: Reparaturbedarf und Störungen bei Maschinen, Geräten und Zubehör für Reinigungs- dienstleistungen erkennen und melden

Trotz sorgfältiger Behandlung und Massnahmen für die Betriebstüchtigkeit von Geräten, Maschinen und Zubehör müssen an diesen hin und wieder Reparaturen und Servicearbeiten durchgeführt werden.

Woran erkennen Sie bei Ihren eingesetzten Geräten, Maschinen und Zubehör Verschleiss und den Bedarf an Reparaturarbeiten? Halten Sie Ihre Feststellungen fest. (d3.1)

Sofern Sie Verschleiss und Reparaturbedarf feststellen, müssen Sie die entsprechenden Stellen (z. B. Fachpersonen) informieren und Reparaturen veranlassen.

Wie gehen Sie bei solchen Feststellungen vor? (d3.1 | d3.2)

d4: Persönliche Schutzausrüstung für Reinigungsdienstleistungen warten oder Wartung veranlassen

Sie sind rechtlich dazu verpflichtet, Ihre Schutzausrüstung korrekt zu tragen und zu warten oder eine Wartung zu veranlassen.

Wie kontrollieren Sie Ihre Schutzausrüstung regelmässig auf Funktion und Materialsicherheit anhand der Hersteller- sowie betrieblicher und rechtlicher Vorgaben? (d4.1)

Nicht alle Gegenstände einer Schutzausrüstung können und dürfen Sie allein kontrollieren. So ist es z. B. bei einer persönlichen Schutzausrüstung gegen Absturz (PSAgA) rechtlich geregelt, dass diese in vorgegebenen Intervallen durch eine Fachperson zu prüfen ist.

Warum dürfen Sie solche Schutzausrüstungsgegenstände nicht persönlich prüfen? Wie begründen Sie diese Vorgabe? (d4.2)

Was Sie hingegen immer machen sollten, ist, Ihre PSA nach Vorgaben von Betrieb und Hersteller zu reinigen und fehlerhafte Teile zu ersetzen. Beschreiben Sie, wie Sie Ihre PSA reinigen und fehlerhafte Teile austauschen.

Persönliche Reflexion

Nachdem Sie den Lernbericht erstellt und den Auftrag erfolgreich umgesetzt haben, nehmen Sie sich die Zeit, sowohl Ihre persönlichen Lernerfahrungen als auch die Herausforderungen und Erfolge des Auftrags zu reflektieren. Sie bewerten dabei Ihre Fähigkeiten kritisch und halten schriftlich detailliert fest, was Sie für zukünftige Aufträge verbessern können.